

白扎乡中心寄校

2017 年度部门决算

目录

第一部分 部门概况

- 1、部门职责
- 2、机构设置情况

第二部分 2017 年度部门决算报表

- 1、部门收支总体情况表
- 2、部门收入总体情况表
- 3、部门支出总体情况表
- 4、财政拨款收支总体情况表
- 5、一般公共预算支出情况表
- 6、一般公共预算基本支出情况表
- 7、一般公共预算“三公”经费支出情况表
- 8、政府性基金预算支出情况表
- 9、财政拨款支出情况表

10、机关运行经费支出情况表

11、政府采购支出情况表

第三部分 白扎乡中心寄宿校年度部门决算情况说明

第一部分 部门概况

一、部门职责

- 1、正确贯彻执行党和国家的教育方针、政策、法规。
- 2、维护学校的教学秩序，为学生创造良好的学习环境；
- 3、积极稳妥地推进教育改革，按教育规律办事，不断提高教育质量；
- 4、根据学校规模，设置学校管理机构，建立健全各项规章制度和岗位责任制。
- 5、坚持教书育人，服务育人，环境育人方针，加强对学生的思想品德教育，使学生的德智体全面发展。
- 6、抓好教师队伍建设，使每个教师都热心于教育事业；
- 7、做好安全防范，保证学生的人生安全。

一、校长职责

- 1、全面负责学校工作，认真贯彻落实党和国家的方针、政策，正确执行上级主管部门的决议和指示，全面实施素质教育，培养德、智、体、美等方面全面发展的社会主义事业的建设者和接班人。
- 2、积极宣传和贯彻执行党的路线、方针和政策，保证上级党委和教育部门的指示在本校贯彻执行。
- 3、参与研究讨论学校的办学目标、工作计划、人事安排及其他改革方案等重大问题的决策，维护、保证和监督校长行使职权，协调校长与教代会、共青团等群众组织的关系。

3、制定支部工作计划。

4、领导学校的思想政治工作。组织党员努力学政治，学好党章及党内的有关文件，积极慎重地做好党的发展工作；号召党员带头遵守党纪国法，践行党员职责，充分发挥党支部的战斗堡垒作用和党员先锋模范作用。

6、密切联系群众，关心教职工的学习、工作和生活。调动一切积极因素，推动学校教育教学的改革和发展。

7、做好党支部建设，抓好干部的选拔培养和考察工作，发扬党的实事求是、群众路线、批评与自我批评的优良传统和作风。善于听取群众意见，及时总结交流经验，不断改进工作。

8、加强廉政建设，带领全体党员廉洁奉公，自觉抵制不正之风的

侵袭。

9、根据教育规律、社会要求和学校实际，组织制定学校发展的远景规划、近期目标、学年和学期各项工作计划以及各项工作指标并组织实施。

10、加强学校的科学化管理，制定和健全各项规章制度，规范办学行为，培养良好校风，逐步实现管理决策的科学化，管理方法的定量化和手段的现代化。

11、负责教师队伍建设工作，决定校内教职工的工作安排，组织对教职工进行考核，实施奖惩。制定教师队伍建设规划，不断提高他们的政治素质、文化业务水平和科研水平。

12、领导和组织学校的思想政治工作，把德育工作放在首位。研究思想政治工作的要求、内容、方法和规律，不断加强对学生的思想政治、法制纪律和道德品质教育以及做好管理工作。教育全体教职工做到教书育人、管理育人、服务育人，搞好学校、社会、家庭三结合教育。

13、负责领导和组织学校的教学工作，坚持以教学为中心，保证教学计划的贯彻执行。要有计划地参加教研活动，有目的地深入教学第一线，

了解教师教学和学生学习情况，要大力推进教学改革，加强科研工作的组织领导。有计划地组织质量检查、分析，提出提高教学质量的方法。

14、组织制定和实施校舍建设和校园建设规划，加强对财务工作的领导，正确使用各项经费，不断改善办学条件，强化安全工作管理，创造良好的育人环境。改善教职工的福利生活，提高福利待遇，努力解除教职工的后顾之忧。

15、加强与党支部的合作，主动接受学校党组织的监督，搞好领导班子的团结和协作。

16、依靠群众办学，实行民主管理和民主监督。负责定期向教代会报告工作，充分发挥教代会参与学校民主管理和民主监督的作用，支持其在职权范围内所做的有关决定。督促和检查教代会提案的办理与落实。

17、主持学校与学生家长及社会的联系工作和外来工作。搞好校际间的交往；做好与社会各界的联系工作，争取各方面力量对学校的支持，为办好学校创造良好的外部条件。

二、机构设置情况

2017年度决算编制范围包括各级预算单位1个。年末编制人数40人。单位年末实有人数114人，其中：在职人员

59人，其他人员55人。

附表：白扎乡中心寄校所属二级预算单位情况表

序号	单位名称
1	无
2	

第二部分 2017年度部门决算报表

收支总体情况表

公开01表

部门：囊谦县白扎乡中心寄校

金额单位：万元

收入			支出		
项目	行次	金额	项目	行次	金额
栏次		1	栏次		2

一、财政拨款收入	1	505.6	一、一般公共服务支出	28	
二、上级补助收入	2	804	二、外交支出	29	
三、事业收入	3		三、国防支出	30	
四、经营收入	4		四、公共安全支出	31	
五、附属单位上缴收入	5		五、教育支出	32	1130.3
六、其他收入	6		六、科学技术支出	33	
	7		七、文化体育与传媒支出	34	
	8		八、社会保障和就业支出	35	1.5
	9		九、医疗卫生与计划生育支出	36	
	10		十、节能环保支出	37	
	11		十一、城乡社区支出	38	
	12		十二、农林水支出	39	
	13		十三、交通运输支出	40	
	14		十四、资源勘探信息等支出	41	
	15		十五、商业服务业等支出	42	
	16		十六、金融支出	43	
	17		十七、援助其他地区支出	44	
	18		十八、国土海洋气象等支出	45	
	19		十九、住房保障支出	46	90.1
	20		二十、粮油物资储备支出	47	
	21		二十一、其他支出	48	
	22			49	
本年收入合计	23	1309.6	本年支出合计	50	1221.9
用事业基金弥补收支差额	24		结余分配	51	
年初结转和结余	25		年末结转和结余	52	87.7
	26			53	
总计	27	1309.6	总计	54	1309.6

注：本表反映部门本年度的总收支和年末结转结余情况。

收入总体情况表

公开 02 表

部门：囊谦县白扎乡中心

寄校

金额单位：万元

项目			本年收入合计	财政拨款收入	上级补助收入	事业收入	经营收入	附属单位上缴收入	其他收入
功能分类科目编码	科目名称								
栏次			1	2	3	4	5	6	7
类	款	项	合计						
205			教育支出	1218	457.6	760.4			
20502			普通教育	1218	457.6	760.4			

205201	学习教育	8.1	8.1	0				
205202	小学教育	1192	431.7	760.3				
205209	其他普通教育支出	17.9	17.9					
208	社会保障和就业支出	1.6	1.6	0				
20805	行政事业单位离退休	1.6	1.6	0				
2080506	机关事业单位职业年金	1.6	1.6	0				
221	住房保障支出	90	46.4	43.6				
22102	住房改革支出	90	46.4	43.6				
2210201	住房公积金	90	46.4	43.6				

注：本表反映部门本年度取得的各项收入情况。

支出总体情况表

公开 03 表

囊谦县白扎乡中心

部门： 寄校

金额单位：万元

项目			本年支出合计	基本支出	项目支出	上缴上级支出	经营支出	对附属单位补助支出
功能分类科目编码	科目名称							
栏次			1	2	3	4	5	6
类	款	项	合计	1221.9	1221.9			
205	教育支出		1130.3	1130.3				
20502	普通教育		1130.3	1130.3				

205201	学习教育	8.1	8.1				
205202	小学教育	1104.3	1104.3				
205209	其他普通教育支出	17.9	17.9				
208	社会保障和就业支出	1.6	1.6				
20805	行政事业单位离退休	1.6	1.6				
2080506	机关事业单位职业年金	1.6	1.6				
221	住房保障支出	90	90				
22102	住房改革支出	90	90				
2210201	住房公积金	90	90				

注：本表反映部门本年度各项支出情况。

财政拨款收支总体情况表

公开 04 表

部门：白扎乡中心寄校

金额单位：万元

收 入			支 出				
项目	行次	金额	项目	行次	合计	一般公共 预算 财政拨款	政府性基 金预算财 政拨款
栏次		1	栏次		2	3	4
一、一般公共预算财政拨款	1	505.6	一、一般公共服务支出	28			
二、政府性基金预算财政拨款	2		二、外交支出	29			
	3		三、国防支出	30			
	4		四、公共安全支出	31			

	5		五、教育支出	32		436	
	6		六、科学技术支出	33			
	7		七、文化体育与传媒支出	34			
	8		八、社会保障和就业支出	35		1.6	
	9		九、医疗卫生与计划生育支出	36			
	10		十、节能环保支出	37			
	11		十一、城乡社区支出	38			
	12		十二、农林水支出	39			
	13		十三、交通运输支出	40			
	14		十四、资源勘探信息等支出	41			
	15		十五、商业服务业等支出	42			
	16		十六、金融支出	43			
	17		十七、援助其他地区支出	44			
	18		十八、国土海洋气象等支出	45			
	19		十九、住房保障支出	46		46.4	
	20		二十、粮油物资储备支出	47			
	21		二十一、其他支出	48			
	本年收入合计	22	505.6	本年支出合计	49	484	
	年初财政拨款结转和结余	23		年末财政拨款结转和结余	50	21.6	
	一般公共预算财政拨款	24			51		
	政府性基金预算财政拨款	25			52		
		26			53		
	总计	27	505.6	总计	54	505.6	

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款和政府性基金预算财政拨款的总收支和年末结转结余情况。

一般公共预算支出情况表

公开 05 表

部门： 襄谦县白扎乡中 心寄校

金额单位：万元

项目			本年支出		
功能分类科目编码	科目名称		小计	基本支出	项目支出
栏次			1	2	3
类	款	项	合计	484	484
205			教育支出	436	436
20502			普通教育	436	436
205201			学前教育	8.1	8.1

205202	小学教育	410	410	
205209	其他普通教育支出	17.9	17.9	
208	社会保障和就业支出	1.6	1.6	
20805	行政事业单位离退休	1.6	1.6	
2080506	机关事业单位职业年金	1.6	1.6	
221	住房保障支出	46.4	46.4	
22102	住房改革支出	46.4	46.4	
2210201	住房公积金	46.4	46.4	

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款支出情况。

公共预算基本支出情况表

公开 06 表

部门：白扎乡中心寄校

金额单位：万元

人员经费			公用经费					
经济分 类科目 编码	科目名称	金额	经济分 类科目 编码	科目名称	金额	经济分 类科目 编码	科目名称	金额
301	工资福利支出	398.3	302	商品和服务支出	20.8	310	其他资本性支出	
30101	基本工资	151.1	30201	办公费		31001	房屋建筑物购 建	
30102	津贴补贴	82.1	30202	印刷费		31002	办公设备购置	
30103	奖金	18.3	30203	咨询费		31003	专用设备购置	

30104	其他社会保障缴费	0	30204	手续费		31005	基础设施建设	
30106	伙食补助费	0	30205	水费		31006	大型修缮	
30107	绩效工资	80.5	30206	电费		31007	信息网络及软件购置更新	
30108	机关事业单位基本养老保险缴费		30207	邮电费		31008	物资储备	
30109	职业年金缴费	1.6	30208	取暖费	20.8	31009	土地补偿	
30199	其他工资福利支出	64.7	30209	物业管理费		31010	安置补助	
人员经费			公用经费					
经济分类科目编码	科目名称	金额	经济分类科目编码	科目名称	金额	经济分类科目编码	科目名称	金额
303	对个人和家庭的补助	64.3	30211	差旅费		31011	地上附着物和青苗补偿	
30301	离休费		30212	因公出国（境）费用		31012	拆迁补偿	
30302	退休费		30213	维修(护)费		31013	公务用车购置	
30303	退职（役）费		30214	租赁费		31019	其他交通工具购置	
30304	抚恤金		30215	会议费		31020	产权参股	
30305	生活补助		30216	培训费		31099	其他资本性支出	
30306	救济费		30217	公务接待费		304	对企事业单位的补贴	
30307	医疗费		30218	专用材料费		30401	企业政策性补贴	
30308	助学金		30224	被装购置费		30402	事业单位补贴	
30309	奖励金		30225	专用燃料费		30403	财政贴息	
30310	生产补贴		30226	劳务费		30499	其他对企事业单位的补贴	
30311	住房公积金	46.4	30227	委托业务费		307	债务利息支出	
30312	提租补贴		30228	工会经费		30701	国内债务付息	
30313	购房补贴		30229	福利费		30707	国外债务付息	
30314	采暖补贴		30231	公务用车运行维护费	0.6	399	其他支出	
30315	物业服务补贴		30239	其他交通费用		39906	赠与	
30399	其他对个人和家庭的补助支出	17.9	30240	税金及附加费用				

			30299	其他商品和服务支出			
人员经费合计		462.6	公用经费合计				21.4

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款基本支出明细情况。

一般公共预算“三公”经费及会议费、培训费支出情况表

公开 07 表

部门：襄谦县白扎寄校

金额单位：万元

“三公”经费预算数					“三公”经费决算数															会议费 决算数	培训费 决算数				
合计	因公出国 (境) 费	公务用车购置 及运行费			合计	较 上 年 增 减 变 动 (%)	因 公 出 国 (境) 费	较 上 年 增 减 变 动 (%)	公务用车购置及运行费					公务接待费											
		小计	公 务 用 车 购 置 费	公 务 用 车 运 行 费					公 务 用 车 接 待 费	小计	较 上 年 增 减 变 动 (%)	公 务 用 车 购 置 费	较 上 年 增 减 变 动 (%)	公 务 用 车 运 行 维 护 费	较 上 年 增 减 变 动 (%)	小计	较 上 年 增 减 变 动 (%)	国 内 接 待 费	较 上 年 增 减 变 动 (%)			国 (境) 外 接 待 费	较 上 年 增 减 变 动 (%)		

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24
0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

注：本表反映部门本年度“三公”经费支出预决算情况。其中：预算数为“三公”经费年初预算数，决算数是包括当年一般公共预算财政拨款和以前年度结转资金安排的实际支出。**注：此表无数据。**

相关统计数：

项目	统计数	项目	统计数
因公出国（境）团组数（个）	0	因公出国（境）人数（人）	0
公务用车购置数（辆）	0	公务用车保有量（辆）	0
国内公务接待批次（个）	0	国内公务接待人次（人）	0
国（境）外公务接待批次（个）	0	国（境）外公务接待人次（人）	0

注：此表无数据

政府性基金预算支出情况表

公开 08 表

部门：囊谦县白扎寄校

金额单位：万元

项目		年初结转和结余	本年收入	本年支出			年末结转和结余
功能分类科目编码	科目名称			小计	基本支出	项目支出	
栏次		1	2	3	4	5	6
款	项	合计					

注：此表无数据

财政拨款支出情况表

公开 09 表

部门：襄谦县白扎乡中心寄校

金额单位：万元

项目			本年支出合计	基本支出	项目支出
功能分类科目编码		科目名称			
类	款	项	1	2	3
			合计	484	484
205			436	436	
20502			436	436	
2050201			8.1	8.1	
2050202			410	410	

2050299	其他普通教育支出	17.8	17.8	
208	社会保障和就业支出	1.6	1.6	
20805	行政事业单位离退休	1.6	1.6	
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	1.6	1.6	
221	住房保障支出	46.4	46.4	
22102	住房改革支出	46.4	46.4	
2210201	住房公积金	46.4	46.4	

注：本表反映部门本年度按功能分类财政拨款实际支出情况。财政拨款指一般公共预算财政拨款和政府性基金预算财政拨款。

机关运行经费支出情况表

公开 10 表

部门：囊谦县白扎乡中心寄校

金额单位：万元

项 目		机关运行经费支出决算
经济分类编码	经济分类名称	
合 计		
302	商品和服务支出	21.4
30201	办公费	
30202	印刷费	
30203	咨询费	
30204	手续费	
30205	水费	
30206	电费	
30207	邮电费	
30208	取暖费	20.8
30209	物业管理费	
30211	差旅费	

30212	因公出国（境）费用	
30213	维修（护）费	
30214	租赁费	
30215	会议费	
30216	培训费	
30217	公务接待费	
30218	专用材料费	
30224	被装购置费	
30225	专用燃料费	
30226	劳务费	
30227	委托业务费	
30228	工会经费	
30229	福利费	
30231	公务用车运行维护费	0.6
30239	其他交通费用	
30240	税金及附加费用	
30299	其他商品和服务支出	
304	对企事业单位的补贴	
307	债务利息支出	
310	其他资本性支出	
399	其他支出	

注：“机关运行经费”指行政单位和参照公务员法管理的事业单位使用一般公共预算财政拨款安排的基本支出中的日常公用经费。

政府采购支出情况表

公开 11 表

部门：襄谦县白扎寄校

金额单位：万元

项目	行次	采购决算		
		总计	财政性资金	其他资金
栏次		1	2	3
合 计	1			
货物	2			
工程	3			
服务	4			

注：“财政性资金”指纳入财政预算管理的资金，具体包括一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款、财政专户管理事业收入和其他收入等。**注：此表无数据**

第三部分
白扎乡中心寄校
2017 年度部门决算
情况说明

一、收支总体情况说明

2017 年度收入、支出总计 1309.6 万元。因本单位系今年新增决算单位，无与去年进行对比情况。

（一）收入总计 1309.6 万元，包括：

1、财政拨款收入 505.6 万元，为当年从财政取得的一

般公共预算拨款和政府性基金预算拨款。

2、上级补助收入 804 万元，为事业单位收到上级单位拨入的非财政补助资金。

3、年初结转和结余 804 万元，主要为上级单位上年结转本年使的各项资金。

（二）支出总计 1221.9 万元，包括：

1、教育（类）支出 1130.3 万元，占 92.5%，主要用于院校和干部教育单位教学等方面的支出。

2、社会保障和就业（类）支出 90.1 万元，占 7.4%，主要用于本单位的离退休人员经费和离退休干部管理机构为离退休人员提供管理和提供服务所发生的工作支出。

3、住房保障（类）支出 1.5 万元，占 0.1%，主要用于按照国家政策规定为职工缴纳和发放的住房公积金、提租补贴、购房补贴等住房改革方面的支出。

4、年末结转和结余 87.7 万元，为部门结转下年的基本支出结转、项目支出结转和结余、经营结余。主要为本单位本年度（或以前年度）预算安排的各类资金或项目无法按原计划实施，需要需要延迟到以后年度按有关规定继续使用的资金。

二、收入总体情况说明

本年收入合计 1309.6 万元，其中：财政拨款收入 505.6 万元，占 38.6%，上级补助收入 804 万元，占 61.4%。

三、支出总体情况说明

本年支出合计 1221.9 万元，其中：基本支出 1221.9 万元，占 100%。

四、财政拨款收支总体情况说明

2017 年度财政拨款收 505.6 万元、支出 484 万元。

五、一般公共预算支出情况说明

（一）一般公共预算支出总体情况。

2017 年度一般公共预算支出 484 万元，占本年支出合计的 100%。

（二）一般公共预算支出结构情况。

2017 年度一般公共预算支出主要用于以下方面：教育（类）支出 436 万元，占 90%；社会保障和就业（类）支出 1.6 万元，占 0.03%；住房保障（类）支出 46.4 万元，占 0.09%。

（三）一般公共预算支出具体情况。

2017 年度一般公共预算支出年初预算为 484 万元，支出决算为 484 万元，完成年初预算的 100%。

1、205（类）**（款）**（项）。支出决算为 436 万元。

2、205（类）02（款）。支出决算为 436 万元。

3. 205201. 支出决算为 8.1 万元。

4. 2052002. 支出决算为 410.

5. 205209. 其他普通教育支出 17.9.

6. 208 社会保障和就业支出 1.6.

7. 20805 行政事业单位离退休 1.6.
8. 2080506 机关事业单位职业年金 1.6.
9. 221 住房保障支出 46.4.
10. 22102 住房改革支出 46.4.
11. 2210201 住房公积金 46.4.

六、一般公共预算基本支出情况说明

2017 年度一般公共预算基本支出 484 万元，其中：人员经费 462.6 万元，主要包括：基本工资 151.1、津贴补贴 82.1、奖金 18.3、社会保障缴费、伙食补助费、绩效工资 80.5、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费 1.6、其他工资福利支出 64.7、离休费、退休费、抚恤金、生活补助、医疗费、助学金、奖励金、住房公积金 46.4、提租补贴、购房补贴、其他对个人和家庭的补助支出 17.9；公用经费 21.4 万元，主要包括：办公费、印刷费、咨询费、手续费、水费、电费、邮电费、取暖费 20.8、物业管理费、差旅费、因公出国（境）费用、维修（护）费、租赁费、会议费、培训费、公务接待费、专用材料费、专用燃料费、劳务费、委托业务费、工会经费、福利费、公务用车运行维护费 0.6、其他交通费用、税金及附加费用、其他商品和服务支出、国内债务付息、办公设备购置、专用设备购置、信息网络及软件购置更新、其他交通工具购置、其他资本性支出。

七、一般公共预算财政拨款“三公”经费支出情况说明

（一）“三公”经费支出执行情况说明。

2017 年度“三公”经费支出预算为 0 万元，支出决算为 0 万元，完成预算的 0%，其中：因公出国（境）费预算 0 万元，支出决算为 0 万元，完成预算的 0%；公务用车购置及运行维护费预算 0 万元，支出决算为 0 万元，完成预算的 0%；公务接待费预算 0 万元，支出决算为 0 万元，完成预算的 0%。

（二）“三公”经费支出具体执行情况说明。

2017 年度“三公”经费支出决算中，因公出国（境）费支出决算 0 万元，占 0%；公务用车购置及运行维护费支出决算 0 万元，占 0%；公务接待费支出决算 0 万元，占 0%。具体情况如下：

1、因公出国（境）费支出 0 万元。全年使用财政拨款安排省级部门和部门所属单位出国团组 0 个，0 人次。

2、公务用车购置及运行维护费支出 0 万元。其中：公务用车购置支出 0 万元，购置公务用车 0 辆；公务用车运行维护费支出 0 万元，公务用车保有量为 0 辆。

3、公务接待费支出 0 万元。其中：国内公务接待支出 0 万元，接待 0 批次，接待 0 人次，外事接待支出 0 万元，接待 0 批次，接待 0 人次；国（境）外接待支出 0 万元，接待 0 批次，0 人次。

（三）“三公”经费增减变化情况说明。

2017 年度“三公”经费支出决算数比上年决算数增加

(减少) 0 万元, 增长(下降) 0%。其中: 因公出国(境)支出决算数比上年数增加(减少) 0 万元, 增长(下降) 0%; 公务用车购置及运行维护费支出决算数比上年数增加(减少) 0 万元, 增长(下降) 0%; 公务接待费支出决算数比上年数增加(减少) 0 万元, 增长(下降) 0%。

八、政府性基金预算收支情况说明

2017 年政府性基金预算上年结转和结余 0 万元, 本年收入 0 万元, 本年支出 0 万元, 年末结转和结余 0 万元。支出具体情况如下:

一般公共服务(类)支出 0 万元, 占 0%; 公共安全(类)支出 0 万元, 占 0%; 教育(类)支出 0 万元, 占 0%; 科学技术(类)支出 0 万元, 占 0%; 文化体育与传媒(类)支出 0 万元, 占 0%; 社会保障和就业(类)支出 0 万元, 占 0%。

九、财政拨款支出情况说明

(一) 财政拨款支出总体情况。

2017 年度财政拨款支出 484 万元, 占本年支出合计的 39.6%。

(二) 财政拨款支出结构情况。

2017 年度一般公共预算财政拨款支出主要用于以下方面: 教育(类)支出 484 万元, 占 100%。

十、机关运行经费支出情况说明

2017 年度, 机关运行经费支出 21.4 万元, 比去年增加 0

万元。

十一、政府采购支出情况说明

2017 年度，本部门政府采购支出总额 0 万元，其中：政府采购货物支出 0 万元、政府采购工程支出 0 万元、政府采购服务支出 0 万元。

十二、项目支出绩效目标和绩效评价结果完成情况说明

（一）绩效管理开展及完成情况。

2017 年度，县财政局下达预算绩效项目 0 项，完成 0 项，具体情况如下：

绩效目标：预算资金安排及使用：预算安排资金 0 万元，实际支出 0 万元，结转 0 万元，完成年度预算 0%。资金使用规范合理。绩效目标完成情况。

（二）项目绩效评价结果。

无项目绩效评价

十三、其他重要事项的情况说明

（一）国有资产占用情况。截至 2017 年 12 月 31 日，共有车辆 0 辆，一般公务用车 0 辆、单价 50 万元以上通用设备 0 台（套），单价 100 万元以上专用设备 0 台（套）。

（二）我校 2017 年度在校学生为 677 人。

第四部分 名词解释

一、财政拨款收入：指本级财政当年拨付的资金。

二、上级补助收入：指事业单位从主管部门和上级单位取得的非财政补助收入。

三、事业收入：指事业单位开展专业业务活动及其辅助活动取得的收入。

四、经营收入：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

五、附属单位缴款：指事业单位附属的独立核算单位按规定标准或比例缴纳的各项收入。

六、其他收入：指除上述“财政拨款收入”、“事业收入”、“经营收入”等以外的收入，如投资收益、利息收入等。

七、用事业基金弥补收支差额：指事业单位在当年的“财政拨款收入”、“财政拨款结转和结余资金”、“事业收入”、“经营收入”和“其他收入”不足以安排当年支出的情况下，使用以前年度积累的事业基金（即事业单位当年收支相抵后，按国家规定提取、用于弥补以后年度收支差额的基金）弥补当年收支缺口的资金。

八、上年结转和结余：指以前年度支出预算因客观条件变化未执行完毕、结转到本年度按有关规定继续使用的资

金，既包括财政拨款结转和结余，也包括事业收入、经营收入、其他收入的结转和结余。

九、住房保障支出（类）住房改革支出（款）：指机关及所属单位按照国家政策规定用于住房改革方面的支出。包括住房公积金、提租补贴和购房补贴三个项级科目。1. 住房公积金：指按照《住房公积金管理条例》和其他相关规定，由单位及其在职职工以职工工资为缴存基数，分别按照一定比例缴存的长期住房储金。行政单位缴存基数包括国家统一规定的公务员职务工资、级别工资、机关工人岗位工资和技术等级（职务）工资、年终一次性奖金、特殊岗位津贴、艰苦边远地区津贴，规范后发放的工作性津贴、生活性补贴等；事业单位缴存基数包括国家统一规定的岗位工资、薪级工资、绩效工资、艰苦边远地区津贴、特殊岗位津贴等。单位和职工住房公积金缴存比例均不得低于5%，不得高于12%。2. 提租补贴：指按照房改政策规定的标准，向职工发放的租金补贴，人均标准元/月。3. 购房补贴：指1998年住房分配货币化改革以后，按照国家房改政策规定，向无房职工、住房面积未达到规定标准的职工发放的住房补贴。

十、结余分配：指当年结余的分配情况。主要包括事业单位按规定提取的职工福利基金，交纳所得税、转入事业基金以外的结余分配情况。

十一、年末结转和结余：指本年度或以前年度预算安排、

因客观条件变化无法按原计划实施，需要延迟到以后年度按有关规定继续使用的资金，既包括财政拨款结转和结余，也包括事业收入、经营收入、其他收入的结转和结余。

十二、基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

十三、项目支出：指在基本支出之外为完成特定行政任务和事业发展目标所发生的支出。

十四、经营支出：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动发生的支出。

十五、对附属单位补助支出：指预算单位对所属单位补助发生的支出。

十六、“三公”经费财政拨款支出：指财政资金安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费支出。其中，因公出国（境）费是指单位工作人员因公出国（境）的往返机票费、住宿费、伙食费、培训费等支出；公务用车购置及运行费是指单位购置公务用车支出及公务用车使用过程中发生的租用费、燃料费、过路过桥费、保险费等支出；公务接待费支出是指单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

十七、机关运行经费：为保障行政单位（含参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日

常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。